

09

คู่มือมาตรฐานการให้บริการ ของประชาชนผู้มารับบริการ



พ.ต.อ.จุมพล สิทธิพงษ์
ผกก.สน.ทุ่งครุ



สถานีตำรวจนครบาลทุ่งครุ
Thungkhu Police Station

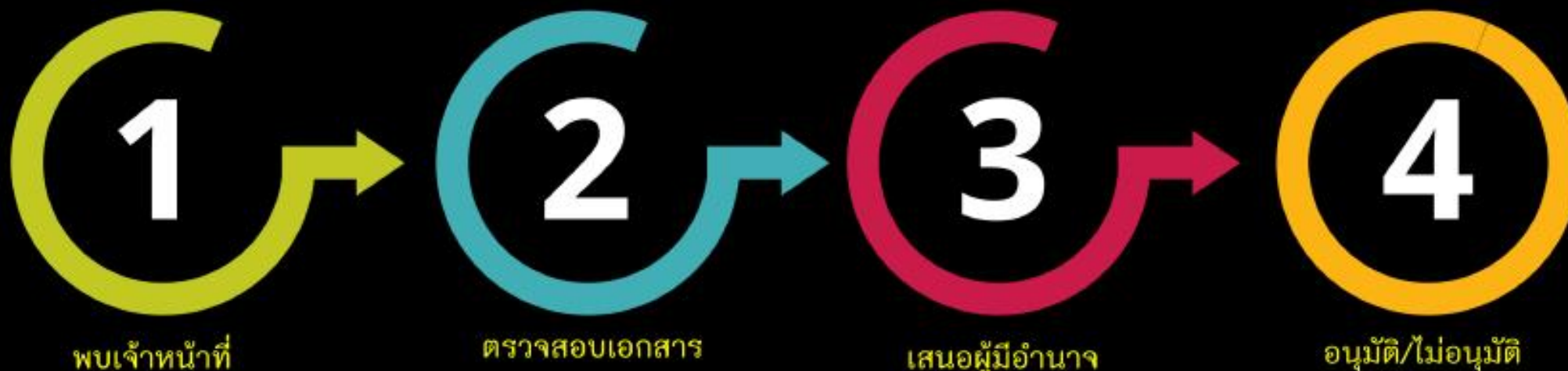



ขั้นตอน	ความคาดหวัง	มาตรฐานการบริการ
ประชาสัมพันธ์	ความประทับใจ	1.รับรู้การมาของผู้บริการโดยเร็วที่สุด
		2.แนะนำขั้นตอน/ผู้รับผิดชอบ
ตรวจสอบหลักฐาน	ขั้นตอนชัดเจน	1.ทักทาย/สอบถามความประสงค์
		2.โปร่งใส ใส่ใจในการบริการ
		3.กระตือรือร้น ท่วงไຍ
		4.ใช้วาจาสุภาพ
การสอบสวน	อธิบายข้อกฎหมาย	1.วางตัวเป็นกลาง
		2.ใส่ใจรับฟัง ไม่คุยเรื่องส่วนตัว/ผู้อื่น
		3.กระชับ รัดกุม
		4.ไม่กล่าวโทษ ดำเนินผู้มารับบริการ
		5.เมื่อต้องให้รอ ควรกล่าวขอโทษ แจ้งเหตุผล จุดมุ่งหมาย ระยะเวลาที่ให้รอ
ทบทวนรายละเอียด		1.อ่านข้อความคำให้การโดยละเอียด
		2.ทบทวนข้อมูลของผู้รับบริการก่อนให้ลงลายมือชื่อ
		3.ไม่นำความลับของผู้รับบริการไปเปิดเผย
แนะนำช่องทางการติดต่อสอบถาม	ตรวจสอบความคืบหน้าของคดีได้ตลอด	1.แจ้งผลความคืบหน้าในคดีตามกำหนดเวลาที่กำหนด

การติดต่อขอรับบริการฝ่ายสืบสวน



พ.ต.ท.อนุพงษ์ อรุณศิริโรจน์
รอง ผกก.สส.สน.ทุ่งครุ



สถานีตำรวจนครบาลทุ่งครุ
Thungkhru Police Station 

04. ฝ่ายสืบสวน

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธะสัญญา
1. การขอรับรองประวัติบุคคล (สืบสวนพฤติกรรมบุคคล)	1. พบ จนท./ยื่นเอกสาร 2. จนท. สारบัญชีควบคุมเอกสารในสารบบ/เสนอ ผกก. 3. สอบปากคำพยาน/เสนอ ผกก. ลงนาม 4. แจกผลให้ผู้ร้อง	1. ภายใน 1 วันทำการ



ขั้นตอนการขอรับรองประวัติบุคคล

พบ จนท./แจ้งความ
ประสงค์/ยื่นเอกสาร

จนท. ลงควบคุมเอกสาร/
เสนอ ผกก./สอบปากคำ
พยานฯ

แจกผลให้ผู้ร้องทราบ

ภายใน 1 วัน

ภายใน 1 วัน

ภายใน 1 วัน

ระยะเวลา อาจจะขึ้นอยู่กับจำนวนผู้มาใช้บริการ

